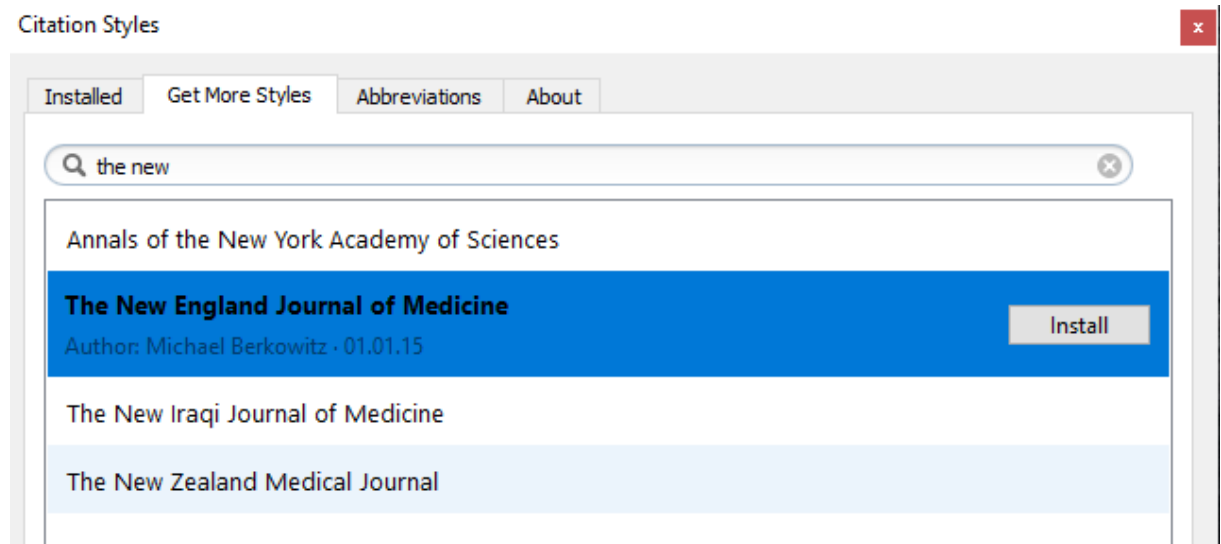


Jak doinstalować nowy styl formatowania bibliografii:

1. Otwórz deskopową wersję programu Mendeley
2. Jeżeli nie zrobiłeś tego wcześniej doinstaluj plugin Mendeleya dla Worda (patrz np. filmiki instruktażowe)
3. Otwórz program Word
4. Przejdź do menu Odwołania
5. W grupie ikon dotyczących Mendeley rozwiń listę „Style”, wybierz "More Styles",
6. W oknie które się otworzy wybierz zakładkę "Get More Styles",



7. Wpisz początek nazwy szukanego stylu np. „The New England Journal of Medicine”, a po jego znalezieniu kliknij Install, jak zostało to pokazane powyżej na zrzucie ekranowym.
8. Po doinstalowaniu rozwiń listę dostępnych stylów i wybierz pożądany styl.

